

к Порядку формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений муниципального образования «Сосногорск» и финансового обеспечения выполнения муниципального задания

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель (уполномоченное лицо) **Ольга Владимировна** **Мунципальное бюджетное учреждение "Межпоселенческий культурный центр муниципального района "Сосногорск"**

Руководитель (подпись) \* «УДО» *М. А. Никитина* (расшифровка подписи) **М. А. Никитина**

« 12 » января 20 22 г.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ**

на 20 22 год и на плановый период 20 23 и 2024 годов

Наименование муниципального учреждения

Муниципальное бюджетное учреждение "Межпоселенческий культурный центр муниципального района "Сосногорск"

Виды деятельности муниципального учреждения

07. Культура, кинематография, туризм

(указывается вид деятельности муниципального учреждения из общероссийского базового перечня или регионального перечня)

Коды	Дата начала действия	Дата окончания действия	Код по сводному реестру
0506001	01.01.2022	31.12.2022	873Ц6671
			93.2

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах <1>

Раздел 01

1. Наименование муниципальной услуги

Организация и проведение культурно-массовых мероприятий

Код по

900000.Р.11.

2. Категории потребителей муниципальной услуги

Физические лица, юридические лица

общероссийскому  
базовому перечню  
или региональному  
перечню

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги <2>

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)				Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги	
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения	код по ОЖЕИ	20 22 год (очередной финансовый год)	20 23 год (1-й год планового периода)	20 24 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
9000000.Р.11.0.0538000 1000	Культурно-массовые (иные зрелищные мероприятия)				В стационарных условиях	Вне стационара	Удовлетворенность качеством оказания услуг	балл		89,38	89,38	89,38	0,1 - 10,0	

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Показатели, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатели, характеризующий условия (форму) оказания муниципальной услуги (по справочникам)			Показатели объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги					Размер платы (цена, тариф)			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги	
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения	код по ОКЕИ	20 22 год (очередной финансовый год)	20 23 год (1-й год планового периода)	20 24 год (2-й год планового периода)	20 22 год (очередной финансовый год)	20 23 год (1-й год планового периода)	20 24 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях		
9000000.P.11.0.0538000 1000	Культурно-массовые (иные зрелищные мероприятия)			В стационарных условиях	Вне стационара	Количество участников мероприятий	Человек		10	11	12	13	14	15	13	14	0,1 - 10,0		
						Количество мероприятий	Единица		2630	2635	2640						0,1 - 10,0		

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

вид	Нормативный правовой акт				
	принявший орган	дата	номер	наименование	
Распоряжение	Администрация муниципального района "Сосногорск"	15.05.2014 г.	161-р	"О согласовании стоимости дополнительных платных услуг, предоставляемых МБУ "МКЦ МР "Сосногорск"-филиалом Досугового центра "Нефтяник" штт. Войвож	
Распоряжение	Администрация муниципального района "Сосногорск"	19.09.2014 г.	333-р	"О согласовании стоимости дополнительных платных услуг, предоставляемых МБУ "МКЦ МР "Сосногорск"-филиалом Досугового центра "Нефтяник" штт. Войвож	

5. Порядок оказания муниципальной услуги

Федеральный закон от 09.10.1992 №3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»; Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; Закон Республики Коми от 22.12.1984 №15-РЗ «О культуре»; Постановление администрации муниципального района "Сосногорск" от 15 декабря 2017 г. № 17/04 "О внесении изменений в постановление администрации муниципального района "Сосногорск" от 01.12.2015г. №1775 "Об утверждении порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений образования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений образования муниципального задания на "Сосногорск" и финансового обеспечения выполнения муниципального задания"

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования		Состав размещаемой информации		Частота обновления информации	
1		2		3	
Издание рекламной продукции		Перечень услуг, порядок и правила предоставления услуг, график (режим) работы учреждения. Информация о деятельности учреждения. Информация о проводимых мероприятиях и предоставляемых услугах		по мере необходимости обновления информации	
Организация индивидуального информирования (устно, телефон, почта, эл. почта)		Информация о проводимых мероприятиях и предоставляемых услугах		по мере обращения	

Часть 2. Сведения о выполняемых работах <3>

Раздел 2

1. Наименование работы Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества

2. Категории потребителей работы Физические лица; юридические лица; в интересах общества

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню

900410.Р.11

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы  
3.1. Показатели, характеризующие качество работы <4>

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (форма) выполнения работы (по справочникам)			Показатель качества работы			Значение показателя качества работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги	
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	единица измерения	наименование	код по ОКЕИ	20 22 год (средней финансовый год)	20 23 год (1-й год планового периода)	20 24 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
900410.Р.11.1.050600020 00	Организация деятельности клубных формирований и формирований					Открытость и доступность информации об учреждении культуры	Балл		89,38	89,38	89,38	0,1-10,0		

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)				Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)				Показатель объема работы						Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги	
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	единица измерения	код по ОКЕИ	описание работы	20 22 год (очередной финансовый год)	20 23 год (1-й год планового периода)	20 24 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
900410.Р.11.1.050600020 00	2 Организация деятельности клубных формирований и формирования самостоятельности	3	4	5	6	7 Количество клубных формирований	8 Единица	9	10	11	12	13	14	13	14	
						Число участников	Человек				2884	2890	2896	0,1-10,0		

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании <5>

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания
3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

ликвидация заказчика и (или) исполнителя; нецелевое использование средств, выделенных на исполнение задания по соглашению заказчика и исполнителя; другие случаи, предусмотренные действующим законодательством РФ

Форма контроля	Периодичность	Администрация МОМР «Сосногорск», отраслевой (функциональный) орган администрации МОМР «Сосногорск» для бюджетных или автономных учреждений в отношении которых наделены функциями и полномочиями учредителя, главный распорядитель
1	2	3
Последующий контроль в форме выездной проверки	В соответствии с планом-графиком проведения выездных проверок, но не реже 1 раза в 2 года	Отдел культуры администрации муниципального района "Сосногорск"
Последующий контроль в форме выездной проверки	по потребителям, требованию правоохранительных органов)	Отдел культуры администрации муниципального района "Сосногорск"

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания

ежеквартально

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

квартальная (до 20 числа, следующего за отчетным)

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания

до 25 ноября

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания <6>

к годовому отчету предоставляется аналитическая записка о выполнении муниципального задания, содержащая:  
характеристику фактических и запланированных результатов выполнения муниципального задания; характеристику факторов, повлиявших на отклонение фактических результатов выполнения муниципального задания от запланированных показателей; характеристику перспектив выполнения муниципального задания в соответствии с утвержденными объемами. Отчет предоставляется на бумажном носителе, подписанный руководителем Учреждения, главным бухгалтером и заверенный печатью

<1> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципального услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) раздельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

<2> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в общероссийском базовом перечне или региональном перечне муниципальных услуг и работ.

<3> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

<4> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в общероссийском базовом перечне или региональном перечне муниципальных услуг и работ.

<5> Заполняется в целом по муниципальному заданию.

<6> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств муниципального бюджета, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не применяются.